



ISTITUTO COMPRENSIVO DON GIUSEPPE PUGLISI – G. PAVONCELLI

SEDE DIRETTIVA
SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA
“DON GIUSEPPE PUGLISI”

Via Montegrappa 2, 71042 Cerignola - TEL. 0885426807

SEDE DISTACCATA
SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA “GIANNI RODARI”
VIA M.SS. AUSILIATRICE, 77
71042 CERIGNOLA (FG)

SEDE AGGREGATA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO “G. PAVONCELLI”
PIAZZA DELLA REPUBBLICA, SNC
71042 CERIGNOLA (FG)
TELEFONO: 0885426800



Prot. Vedi segnatura

All'Amministrazione Trasparente

Al Sito Web

Agli atti

Al DSGA Avv. Michele Schiavulli

Titolo avviso/decreto:

Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – Agenda sud – Fase 2 (D.M. 106/2025)

Titolo progetto: Connessi alla Scuola: interventi educativi e ambienti accoglienti per il benessere

Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2025-1685-P-62410

Codice CUP: E34D25006250006

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DELL'AVV. MICHELE SCHIAVULLI PER L'ATTIVITA' I SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO FINALIZZATO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI AZIONI INTEGRATE PER LA REALIZZAZIONE DI AMBIENTI DIDATTICI ACCOGLIENTI E L'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DIDATTICHE E DI TUTORAGGIO FUNZIONALI A CONTRASTARE L'ABBANDONO SCOLASTICO – AGENDA SUD – FASE 2 (D.M. 106/2025) TITOLO PROGETTO: CONNESSI ALLA SCUOLA: INTERVENTI EDUCATIVI E AMBIENTI ACCOGLIENTI PER IL BENESSERE CODICE AVVISO/DECRETO: M4C1I1.4-2025-1685-P-62410 - CODICE CUP: E34D25006250006

Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – Agenda sud – Fase 2 (D.M. 106/2025) Titolo progetto: Connessi alla Scuola: interventi educativi e ambienti accoglienti per il benessere Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2025-1685-P-62410 - Codice CUP: E34D25006250006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2020/852 e, in particolare, l'art. 17 relativo al principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH);

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018, relativo alle regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;



ISTITUTO COMPRENSIVO DON GIUSEPPE PUGLISI – G. PAVONCELLI

SEDE DIRETTIVA
SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA
“DON GIUSEPPE PUGLISI”

Via Montegrappa 2, 71042 Cerignola - TEL. 0885426807

SEDE DISTACCATA
SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA “GIANNI RODARI”
VIA M.SS. AUSILIATRICE, 77
71042 CERIGNOLA (FG)

SEDE AGGREGATA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO “G. PAVONCELLI”
PIAZZA DELLA REPUBBLICA, SNC
71042 CERIGNOLA (FG)
TELEFONO: 0885426800



VISTA la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 del PNRR;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 106 del 2025, relativo all'attuazione degli interventi PNRR nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca;

VISTE le Istruzioni operative emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per l'attuazione degli interventi PNRR, nonché le Linee guida per la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche titolari di finanziamenti PNRR;

VISTO il D.I. n. 129/2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., in particolare gli articoli 4 e 25;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e il D.Lgs. n. 36/2023 per quanto compatibili con la normativa PNRR;

VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. in materia di procedimento amministrativo;

VISTA la Legge n. 190/2012 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituzione scolastica;

VISTA la nota di autorizzazione del progetto PNRR DM 106/2025;

VISTA la nomina a Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del Dirigente Scolastico Prof. Paolo Saggese, Prot. n. 0000719/U del 26/01/2026;

VISTA la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi resa dal DSGA Avv. Michele Schiavulli **Prot. 0000764/U del 27/01/2026**

CONSIDERATO che per la corretta attuazione, gestione e rendicontazione del progetto PNRR DM 106/2025 è necessario procedere alla nomina del DSGA Avv. Michele Schiavulli quale supporto tecnico amministrativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – agenda sud – fase 2 (d.m. 106/2025) titolo progetto: connessi alla scuola: interventi educativi e ambienti accoglienti per il benessere codice avviso/decreto: m4c1i1.4-2025-1685-p-62410 - codice cup: e34d25006250006

RITENUTO opportuno quantificare in via presuntiva l'impegno orario necessario allo svolgimento delle suddette attività;

DECRETA

Art. 1 – Nomina

L'Avv. Michele Schiavulli, nato a Foggia, in data 25.07.1982, C.F. SCH MHL 82L25D643K, in servizio presso codesta Istituzione scolastica, con la qualifica di DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI, è nominato per l'attività di supporto tecnico amministrativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi azioni integrate per la realizzazione di



ISTITUTO COMPRENSIVO DON GIUSEPPE PUGLISI – G. PAVONCELLI

SEDE DIRETTIVA
SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA
“DON GIUSEPPE PUGLISI”

Via Montegrappa 2, 71042 Cerignola - TEL. 0885426807

SEDE DISTACCATA
SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA “GIANNI RODARI”
VIA M.SS. AUSILIATRICE, 77
71042 CERIGNOLA (FG)

SEDE AGGREGATA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO “G. PAVONCELLI”
PIAZZA DELLA REPUBBLICA, SNC
71042 CERIGNOLA (FG)
TELEFONO: 0885426800



ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – agenda sud – fase 2 (d.m. 106/2025) titolo progetto: connessi alla scuola: interventi educativi e ambienti accoglienti per il benessere codice avviso/decreto: m4c1i1.4-2025-1685-p-62410 - codice cup: e34d25006250006

Art. 2 – Compiti

Il supporto tecnico-amministrativo opera in stretto raccordo con il Dirigente Scolastico e il RUP ed è finalizzato al corretto e tempestivo raggiungimento degli obiettivi progettuali, assicurando il rispetto della normativa PNRR e delle scadenze ministeriali.

1. Supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto

- Collaborare alla **predisposizione e gestione degli atti amministrativi** relativi all'attuazione del progetto (determine, decreti, contratti, incarichi, ordini).
- Supportare la **tenuta e l'aggiornamento della documentazione amministrativa e contabile**, assicurando la tracciabilità delle operazioni e la corretta archiviazione digitale e cartacea.
- Verificare la **coerenza delle spese** con il piano finanziario approvato e con le regole di ammissibilità PNRR – Agenda Sud.

2. Supporto alle procedure di affidamento e reclutamento

- Collaborare nella **predisposizione degli avvisi pubblici** per la selezione di esperti, tutor, figure di supporto e personale interno/esterno.
- Supportare le **procedure di acquisizione di beni e servizi**, nel rispetto del Codice dei Contratti Pubblici e delle linee guida PNRR.
- Curare la **verifica dei requisiti**, la raccolta delle dichiarazioni obbligatorie (assenza di conflitto di interessi, incompatibilità, tracciabilità).

3. Supporto al monitoraggio e alla rendicontazione

- Collaborare all'**inserimento, aggiornamento e verifica dei dati** sulle piattaforme ministeriali (es. FUTURA PNRR).
- Supportare la **rendicontazione fisica e finanziaria** delle attività progettuali, garantendo la correttezza dei giustificativi di spesa.
- Predisporre la documentazione necessaria per **controlli, verifiche e audit** interni ed esterni.

4. Supporto organizzativo alle azioni progettuali

- Collaborare all'**organizzazione logistica e amministrativa** delle attività didattiche, formative e di tutoraggio previste dal progetto.



ISTITUTO COMPRENSIVO DON GIUSEPPE PUGLISI – G. PAVONCELLI

SEDE DIRETTIVA
SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA
"DON GIUSEPPE PUGLISI"

Via Montegrappa 2, 71042 Cerignola - TEL. 0885426807

SEDE DISTACCATA
SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA "GIANNI RODARI"
VIA M.SS. AUSILIATRICE, 77
71042 CERIGNOLA (FG)

SEDE AGGREGATA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G. PAVONCELLI"
PIAZZA DELLA REPUBBLICA, SNC
71042 CERIGNOLA (FG)
TELEFONO: 0885426800



- Supportare il coordinamento tra scuola, docenti, esperti, tutor e famiglie per la corretta attuazione delle azioni di contrasto alla dispersione scolastica.
- Curare gli aspetti amministrativi connessi alla **realizzazione di ambienti didattici accoglienti**, innovativi e funzionali al benessere degli studenti.

5. Supporto alla comunicazione e alla trasparenza

- Collaborare alla predisposizione degli atti di **pubblicità e disseminazione** del progetto (sito web, albo online, comunicazioni istituzionali).
- Assicurare il rispetto degli **obblighi di informazione, comunicazione e visibilità** previsti dal PNRR e dal D.M. 106/2025.

6. Supporto alla conformità normativa

- Collaborare al rispetto della normativa su **privacy, sicurezza, anticorruzione, trasparenza e prevenzione dei conflitti di interesse**.
- Supportare il DS nella verifica della **coerenza delle azioni con il cronoprogramma** e gli obiettivi del progetto.

Art. 3 – Impegno orario

L'impegno orario complessivo per lo svolgimento delle attività di cui al presente decreto è stimato in **n. 131 ore**, da effettuarsi secondo le esigenze organizzative del progetto e al di fuori dell'orario di servizio.

Art. 4 – Incompatibilità

Il presente incarico è svolto nel rispetto della normativa vigente in materia di incompatibilità e conflitto di interessi, come da dichiarazione agli atti dell'Istituzione scolastica.

Art. 5 – Pubblicità e trasparenza

Il presente decreto è pubblicato all'Albo on line dell'Istituzione scolastica e nella sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza agli obblighi di pubblicità previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni PNRR.

Il presente decreto ha efficacia dalla data di pubblicazione

Il Dirigente Scolastico
Dott. Paolo Saggese

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate)

